



ASTERI OSTORES KONTRA

Vuosipäivitys 10.9.2009

Atsoft Oy Mäkinen

**Malminkaari 21 B
00700 HELSINKI
<http://www.atsoft.fi>**

**Puh (09) 350 7530
Fax (09) 350 75321
Tuki (09) 350 75320**

**Päivystykset: 0400-316 088,
0400-505 596, 0500-703 730
Email: atsoft@atsoft.fi**

SISÄLLYSLUETTELO

1. PÄIVITYKSEN ASENTAMINEN	4
2.1 <i>ARVONLISÄVEROKANNAN LISÄÄMINEN</i>	5
2.1 <i>TILIEN LISÄÄMINEN</i>	6
3. 12% VEROKANNAN YLIKORKO- JA KASSA-ALETILIT	8
4. SEPA-MAKSUTIEDOSTO KÄYTETTÄVISSÄ	9
4.1 <i>SOVI PANKIN KANSSA</i>	9
4.2 <i>IBAN-TILINUMEROIDEN MUODOSTAMINEN</i>	9
4.3 <i>OSTOLASKUN SYÖTTÄMINEN</i>	10
4.4 <i>SEPA-MAKSUTIEDOSTON MUODOSTAMINEN</i>	11
5. MYYJÄHAUN TULOSTAULUKKOA LEVENNETTY	13
6. TÄMÄNPÄIVÄISEN LASKUN PIKASYÖTTÖ	13
7. AINEISTO ERI KANSIOSSA KUIN OHJELMA	14
8. NETTINEUVOT NÄKYVÄT NYT OLETUSSELAIMESSA	14
9. YHTEYSTIEDOT, TUKI	15
10. HINNASTO	16

ASTERI OSTORESKONTRAN VUOSIPÄIVITYS 10.9.2009

Arvoisa lukija!

Tässä vuosipäivitysvihkosessa kerromme Asteri Ostoreskontraan edellisen vuosipäivityksen jälkeen tulleista uusista ominaisuuksista, mm:

- elintarvikkeiden alv:n laskeminen 17% -> 12%
- SEPA-maksutiedosto tuotantokäytössä
- myyjähaun tulostaulukkoa levennetty
- tämänpäiväisen laskun päiväyksen pikasyöttö
- aineisto muuallekin kuin ohjelman kansion alle
- nettineuvot käynnistyvät nyt oletusselaimen

Viime hetken tiedot kotisivuiltamme

Tarkista viime hetken vinkit kotisivuiltamme ennen päivityksen asentamista.

www.atsoft.fi/wopv.htm

Ilmaista mainostilaa referenssilistalla ylläpitoasiakkaillemme

Julkaisemme kotisivullamme referenssilistaa Asteri ohjelmien käyttäjistä. Bonuksena julkaisemme lyhyen mainoslauseen/kuvauksen yrityksen toiminnasta.

Pyydämme, että ilmoitatte meille, jos voimme julkaista tietonne (mikäli ette jo ole listalla)

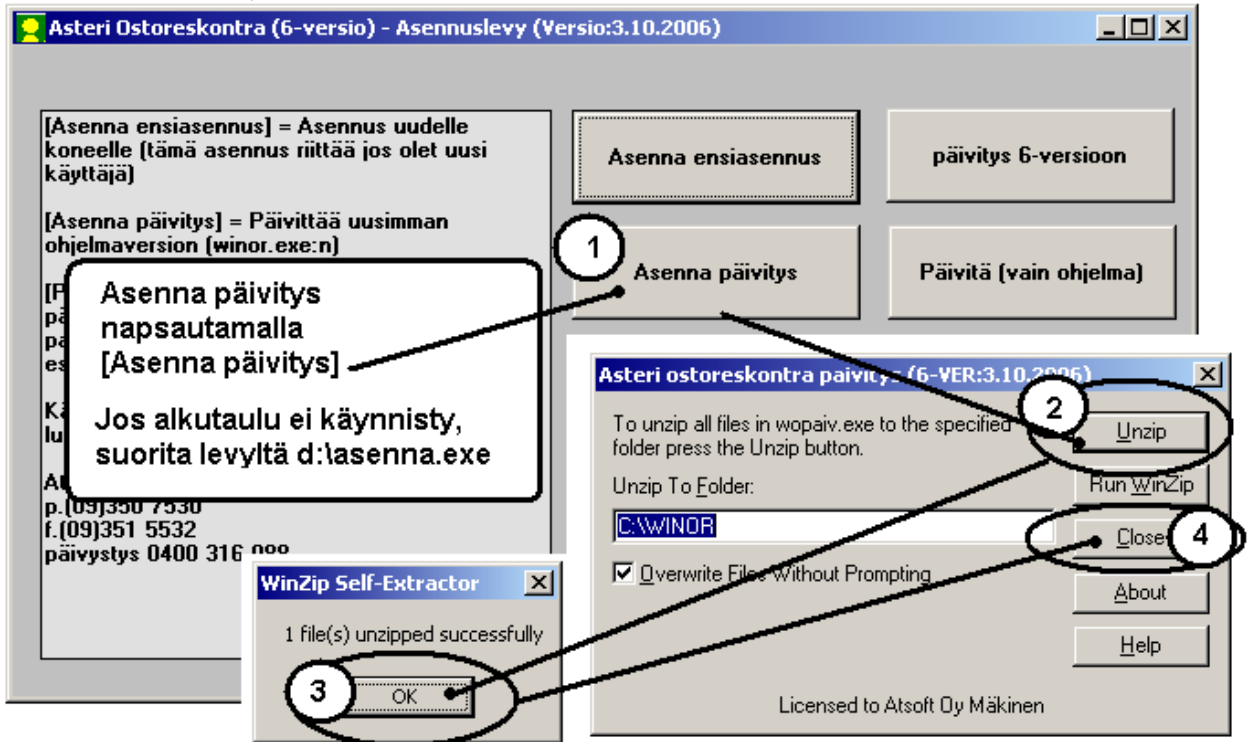
www.atsoft.fi/referenssiluettelo.php

Pyydämme ilmoittamaan sähköpostiosoitteenne

Mikäli ette ole saaneet tiedotteita ohjelmiin liittyen, pyydämme ilmoittamaan sähköpostiosoitteenne osoitteeseen **atsoft@atsoft.fi**. Ilmoittakaa samalla myös yrityksenne nimi.

1. PÄIVITYKSEN ASENTAMINEN

Jos et tee päivitystä netistä, käytä cd:tä. Laita cd asemaan. Sulje ostoreskontraohjelma. Jos alkutaulu ei käynnisty, valitse **Käynnistä|Suorita**. Kirjoita Avaa-kohtaan d:\asenna.exe (tarvittaessa tutki Oman tietokoneen kautta mikä on cd-aseman levytunnus, voi olla muukin kuin d).



Kun päivitys on asentunut, käynnistä ohjelma ja valitse **Ohje|Tietoja Asteri Ostoreskontrasta**. Tarkista, että päivämäärä on 10.9.2009 tai uudempi:



Jos ohjelma ei päivittynyt, katso yritysluettelosta, mihin hakemistoon ohjelma on asennettu ja suorita päivitys uudestaan vaihtaen Unzip to Folder -kohtaan oikea hakemisto.

2. ELINTARVIKKEIDEN JA REHUIEN ALV 17% -> 12%

Elintarvikkeiden ja rehujen arvonlisävero alenee 17%:sta 12%:iin 1.10.2009 alkaen.

Arvonlisäveron muutos vaikuttaa ostoreskontrassa tileihin, joille tiliöit laskuja kirjanpitoa varten. Jos ostat elintarvikkeita tai rehuja, tarvitset tilikarttaan uudet tilit 12% verokannalle. Ne voit lisätä Asteri Kirjanpito-ohjelmassa siihen annettujen ohjeiden mukaan, tai voit lisätä ne ostoreskontrassa seuraavasti:

2.1 ARVONLISÄVEROKANNAN LISÄÄMINEN

Aluksi täytyy lisätä uusi arvonlisäverokanta, mikä onnistuu esimerkiksi seuraavasti:

- Valitse **Työvaihe | Pikakortisto | Valitusta tietokannasta**
- Anna tiedostonimeksi sen kirjanpitotietokannan nimi, jossa on käyttämäsi tilikartta, esim. c:\winkp\malli\my09.wkp
- Valitse avattavaksi taulukoksi ”ALVkannat”
- Lisää vapaalle riville Koodi-sarakkeeseen 12 ja Prosentti-sarakkeeseen 12



ASTERI KORTISTO - Asteri Malliyrittys - EURO

Tiedosto Muokkaa Tulosta Omatuloste Osakortisto Työvaihe

Rivitila

Koodi	Prosentti
22	22
17	17
8	8
0	0
12	12
*	

2.2 TILIEN LISÄÄMINEN

Seuraavaksi lisätään tilikarttaan tarvittavat tilit seuraavasti:

- Valitse **Työvaihe | Ostolaskut**
- Valitse **Ikkuna | Tilikartta**
- Siirry sopivalle kohdalle tilikartassa ja valitse **Muokkaa | Lisää eteen**
- Lisää tilikarttaasi tilit ostojen 12% ALV saamiselle, myynnin 12% ALV velalle sekä tarvittavat uudet myynti-, osto- ja kulutilit esimerkiksi:
 - 1537 OA12 Ostojen12% ALV-saaminen
 - 2467 MA12 Myynnin 12% ALV-velka
 - 3002 AMB12Myynti ALV 12%
 - 4002..... AOB12Ostot ALV 12%
 - 6992 AOB12Muut liikekulut ALV 12%

Lisää ALV 12% tilejä sitä mukaa kun niitä tarvitset kirjanpidossasi.

Huomaa, ettei 17%:n alv-tilejä pidä suoraan muuttaa 12%:n verokannan tileiksi. Tällainen muutos estäisi vanhojen aineistojen oikeanlaisen käsittelemisen ja tulostamisen.

Näyttää siltä että seuraavan tilikauden alussa voit poistaa tilikartasta 17%:n ALV-tilit.

ASTERI OSTORES KONTRA - Asteri Malliyrittys - [Avoimet ostolaskut]

Tiedosto Muokkaa Määritä Maksu Tulosta Työvaihe Yritys Ikkuna Ohje

Lisää ostolasku

Tosno	Myyjä	Tavara	Lsno	Laskun pvr
▶ 10	A4 monistus oy		10000	
7	A4 monistus oy		2009	9.9.2009
9	A4 monistus oy		2011	9.9.2009
13	A4 monistus oy		8000	21.9.2009

Lisää ostolasku

Laittain
 Viikkokäin
 Järjestä kuvakkeet
 Tilikartta
 Kaikki tilikarttatapahtumat
 1 Tiliohjeperusteet
 2 Avoimet ostolaskut

ASTERI OSTORES KONTRA - Asteri Malliyrittys - [Tilikartta]

Tiedosto Muokkaa Työvaihe Yritys Ikkuna

Lisää eteen
Poista
Kopioi leikepöydälle

Tilinumero	Tilinnimi
2420	saadut ennakot lyhytaik.
2430	ostovelat lyhytaik.
2440	rahoitusvekselit lyhytaik.
2450	siirtovelat lyhytaik.
2460	muut velat lyhytaik.
2461	ennakonpidätysvelka
2462	sotuvelka
2464	AV ALV-velka
2465	YS yhteisöankintojen ALV-velka
2466	MA22 myynnin 22% ALV-velka
2469	MA17 myynnin 17% ALV-velka
2470	MA8 myynnin 8% ALV-velka
2480	velat konserni. lyhytaik.
2490	velat om.yht.yr. lyhytaika.
3000	AMB22 myynti ALV 22%
3001	AMB17 myynti ALV 17%
3004	AMB8
3010	AMN22
3011	AMN17
3014	AMN8
3020	VM
3030	MU
3040	YM
3050	AMB22
3051	AMB17 alennukset ALV 17%
3054	AMB8 alennukset ALV 8%
3055	alennukset
3080	välilliset verot
3090	muut myyntiainekaisuerät
3091	AP ALV perinnien pyöritys
3100	varustevaraston muutos
3200	AMB22 valm. om. käyttöön ALV 22%
3205	valm. om. käyttöön
3300	AMB22 muut tuotot ALV 22%
3305	liiketoiminnan muut tuotot
4000	AOB22 ostot ALV 22% bruttokirjaus
4001	AOB17 ostot ALV 17% bruttokirjaus
▶ 4004	AOB8 ostot ALV 8% bruttokirjaus
4010	AON22 ostot ALV 22% nettokirjaus
4011	AON17 ostot ALV 17% nettokirjaus
4020	ostot ALV 0%

Lisää tilikarttaan sopivaan kohtaan rivejä uusille perustettaville tileille.

3. 12% VEROKANNAN YLIKORKO- JA KASSA-ALETILIT

Suorituspäiväkirjaan voit saada tiliöitynä maksamasi ylikorot ja saamasi kassa-alennukset kunkin verokannan omalle tilille.

Ohjelmaan on lisätty tila 12%:n verokannalle, ja jo valmiiksi tilat myös mahdollisesti 1.7.2010 alkaen voimaan tuleville yhtä prosenttiyksikköä korkeammille verokannoille.

Määritys löytyy kohdasta **Määritä | Perustiedot | Tiliöinti**

ASTERI OSTOESKONTRA - Asteri Malliyritys - [Avoimet ostolaskut]

Tiedosto Muokkaa Määritä Maksu Tulosta Työvaihe Yritys Ikkuna Ohje

Lisää ostolasku

Perustiedot...

Perustiedot

OK Peruuta

Nimitiedot Pankkiyhteys Tiliöinti Muut

Tilikartta c:\winkp\malli\my00.wkp

Ostovelat-tili

Oletustiliointipohja

Verokanta	22%	17%	8%	0%	veroton	12%	23%	13%	9%
Kassa-ale-tili	4040					4042			
ylikorko-tili	7300					7302			

Tarkista ja vaadi tiliöinti aina ostolaskua lisättäessä

4. SEPA-MAKSUTIEDOSTO KÄYTETTÄVISSÄ

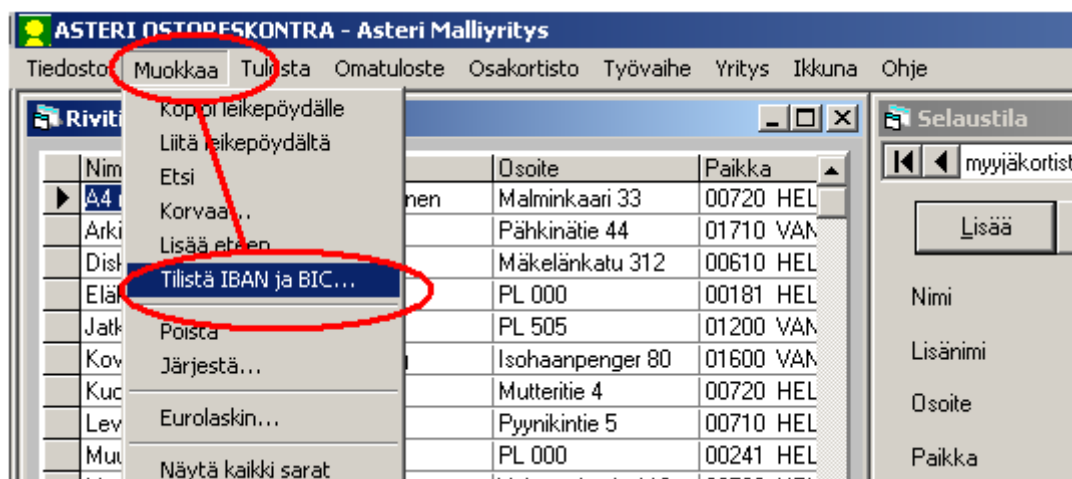
Asteri Ostoreskontralla voit nyt maksaa sekä Suomeen että koko muulle SEPA-alueelle SEPA-maksuja.

4.1 SOVI PANKIN KANSSA

Jos tarvitset SEPA-maksuominaisuutta, selvitä pankistasi, mikä on heidän valmiutensa välittää SEPA-maksuja, mitä sopimuksia tätä varten tarvitsee tehdä ja mitä pankkiohjelmaa tai nettipankkia käyttäen tiedosto lähetetään maksettavaksi.

4.2 IBAN-TILINUMEROIDEN MUODOSTAMINEN

SEPA-maksussa saajan tili tunnistetaan sen IBAN-tilinumeron ja BIC-pankkikoodin avulla. Suomalaisten pankkien kansallisista tilinumeroista Asteri Ostoreskontra muodostaa automaattisesti IBANin ja BICin, kun käytät myyjäkortiston toimintoa **Muokkaa | Tilistä IBAN ja BIC**.



4.3 OSTOLASKUN SYÖTTÄMINEN

Ostolaskua lisättäessä ja korjattaessa voit syöttää SEPA-maksusta myös IBANin, BICin, maakoodin ja saajan osoitteen.

EndToEnd-viesti välittyy saajalle, joten siihen voit kirjoittaa esimerkiksi laskunumeron tai muun tunnisteen, josta ulkomainen vastaanottaja osaa yksilöidä maksusi.

Laskun tiedot | Tiliointi

Tallettuna, poistu

Poistu

Lue yrivakoodi

Tallenna uusi myyjä

Päivitä myyjän tiedot kortistoon

Myyjän nimi: SEPA Ltd Co [Hae]

Myyjän numero: 1005 [Hae]

Pankki: []

Tili: []

Tilistä IBAN ja BIC!

IBAN: DE76 1007 0000 0438 0564

BIC: DEUTDEBB

Laskun numero: []

Vitenumero: []

Laskun pvm: 1.5.2008

Eräpäivä: 18.5.2008

Valuutta: []

Summa valuutassa: 0,00

Summa: 23,45

Kassa-ale: []

Kassa-ale %: []

Kassa-summa: []

Kassa-eräpäivä: []

Tositenumero: 7

Selostus: []

Osoite1: Sepastrasse 43

Osoite2: D-1234 SEPASTADT

Maakoodi: DE [Valitse]

EndToEnd-viesti: Rechnung 987

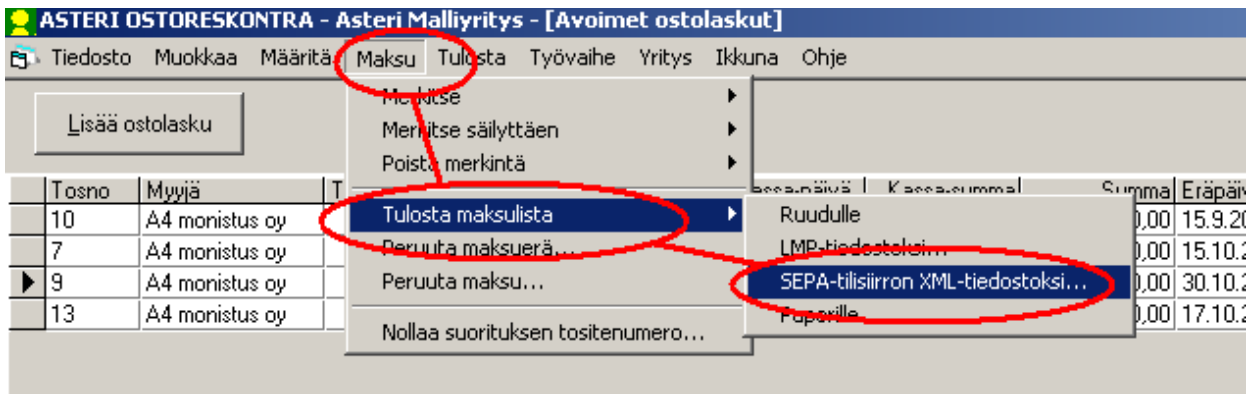
Kassa-ale: []

Viestin tyyppi: 1 = viite

4.4 SEPA-MAKSUTIEDOSTON MUODOSTAMINEN

SEPA-maksutiedoston muodostamistoiminto vastaa jossain määrin perinteistä kotimaista LMP-maksutiedoston luontia.

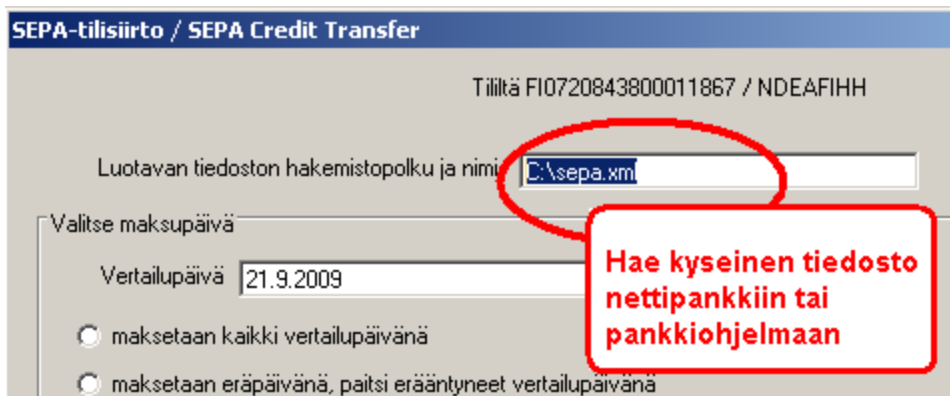
Muodostaminen tapahtuu toiminnolla **Maksu | Tulosta maksulista | SEPA-tilisiirron XML-tiedostoksi**.



Syötä pankin kanssa sovittu maksupalvelutunnus ja muut tarvittavat tiedot.

Luotavan tiedoston hakemistopolku ja nimi on tärkeä tieto, koska pankkiohjelmaan tai nettipankkiin on noudettava juuri saman niminen tiedosto lähettämistä varten. Windowsin yleinen vinkki on, että saat kopioitua polun ohjelmasta toiseen esimerkiksi seuraavasti:

- maalaa teksti
- paina CTRL + C
- siirry pankkiohjelmaan tiedostonimen luokkuun
- paina CTRL + V



Voit valita BatchBooking-ominaisuuden arvon, jolla vaikutat siihen, miten maksut näkyvät tiliotteellasi. Tällä voi olla vaikutusta esim. pankkisi perimiin kustannuksiin.

Voit näyttää valmiin tiedoston esim. nettiselaimessa, jolloin voit itse tarkistaa, että aineisto on suunnilleen kunnossa. Jos nettiselaimesi ei pysty näyttämään ko. tiedostoa, avaa se Muistiossa.

SEPA-tilisiirto / SEPA Credit Transfer

Tilitä FI0720843800011867 / NDEAFIHH

Luotavan tiedoston hakemistopolku ja nimi

Valitse maksupäivä

Vertailupäivä

maksetaan kaikki vertailupäivänä

maksetaan eräpäivänä, paitsi erääntyneet vertailupäivänä

maksetaan ensisijaisesti kassa-päivänä, toissijaisesti eräpäivänä, mutta jos erääntynyt, niin vertailupäivänä

Maksajan tunnistetiedot:

Maksajan Y-tunnus

Maksajan nimi

Maksajan IBAN

Maksajan BIC

SEPA-aineiston maksupalvelutunnus

Näytä tiedosto lopuksi

nettiselaimessa

Muistiossa

ei missään

Näytetään tiliotteessa (BatchBooking)

jokainen maksu erikseen (False)

maksupäivän yhteissumma (True)

5. MYYJÄHAUN TULOSTAULUKKOA LEVENNETTY

Ostolaskun lisäyksikkunassa myyjähaun tulostaulukon yrityksen nimi-sarake näkyy nyt leveämpänä, jotta samalla tavalla alkavat yrityksenimet erottuvat toisistaan selvemmin.

Lisää ostolasku

Tallenna, jatka
Tallenna, poistu
Tyhjennä
Poistu
Lue ylivakoodi
Tallenna uusi myyjä
Päivitä myyjän tiedot kortistoon

Laskun tiedot | Tilointi

Myyjän nimi Hae
Myyjän numero Hae
Pankki
Tili
Tilistä IBAN ja BIC! IBAN
BIC
Laskun numero
Vitenumero
Laskun pvm
Eräpäivä
Valuutta
Summa valuutassa
Summa
Kassa-ale %
Kassa-summa
Kassa-eräpäivä
Tositenumero
Selostus
Osoite1
Osoite2
Maakoodi Valitse
EndToEnd-viesti

Pikavalinta	Nimi	T
Ctrl A	Viite Oy	
Ctrl B	Verovirasto	
Ctrl C	Lyhyt Viesti Oy	
Ctrl D	Pitkä Viesti Oy	
Ctrl E	SEPA Ltd Co	
Ctrl F	Uusi	45
Ctrl G	Uusi Oy	10

Kassa-ale
Viestin tyyppi 1 = viite

6. TÄMÄNPÄIVÄISEN LASKUN PIKASYÖTTÖ

Ostolaskua lisättäessä laskunpäivän pikasyöttö ajattelee nyt, että myös tänään päivätty ostolasku voidaan jo tänään syöttää koneelle.

Esim. Jos tänään on 10.9.2009, niin 10 tuottaa laskun päivämääräksi 10.9.2009 kun se aiemmin tuotti 10.8.2009.

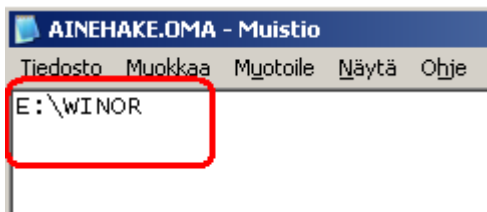
7. AINEISTO ERI KANSIOSSA KUIN OHJELMA

Jos Sinulla on erityinen tarve pitää koneellasi ostoreskontran aineistot eri kansiossa kuin missä Asteri Ostoreskontra on, voit toimia seuraavasti:

Luo muistiossa AINEHAKE.OMA -niminen tiedosto, ja tallenna se ohjelmakansioon C:\WINOR\AINEHAKE.OMA

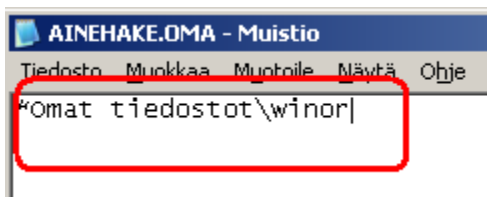
Ainehake.oma-tiedostossa on oltava yksi rivi, joka osoittaa kansion, jonka alikansiossa ovat yrityksen aineistot.

Esimerkiksi:



Aineisto on E:\WINOR-kansion alla:

-> kirjoita ainehake.oma -tiedostoon
E:\WINOR

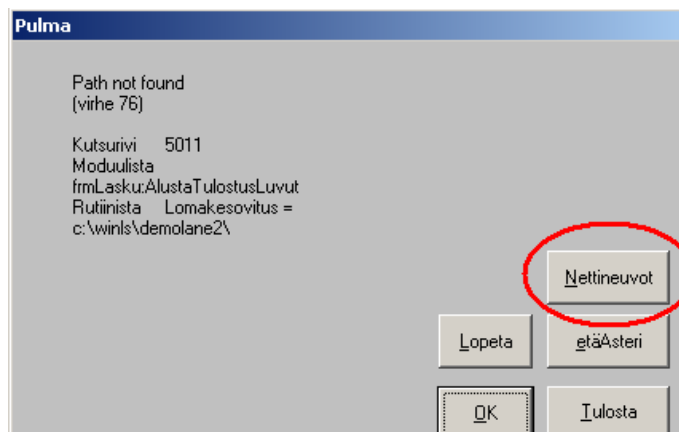


Aineisto on Omat tiedostot -kansion
WINOR-alikansiossa:

-> kirjoita ainehake.oma -tiedostoon
*Omat tiedostot\winor

8. NETTINEUVOT NÄKYVÄT NYT OLETUSSELAIMESSA

Nettineuvot avautuivat ennen aina Internet Exploreriin. Nyt ne avautuvat siihen selaimen, joka on määritelty käyttöjärjestelmässäsi oletusselaimeksi.



9. YHTEYSTIEDOT, TUKI

Toimisto on auki arkisin klo 8-16. Jos emme pysty vastaamaan puheluusi heti, jätä soittopyyntö vastaajaan niin otamme yhteyttä heti vapauduttuamme.

Vuodenvaihteen tienoilla voi tulla hetkittäisiä puhelinruuhkia, mutta jättämällä viestin vastaajaan saamme otettua Sinuun parhaiten yhteyttä heti vapauduttuamme. Voit myös tutkia kotisivuiltamme www.atsoft.fi vastauksia ajankohtaisiin kysymyksiin tai laittaa sähköpostia osoitteeseen tuki@atsoft.fi

Käyttäjätuki

(09)350 7530
tuki@atsoft.fi
www.atsoft.fi

Satu Nissilä, sovellusneuvonta

(09)350 75 312, fax (09) 350 75 321
satu.nissila@atsoft.fi

Mia Turunen, sovellusneuvonta

(09)350 75 311, fax (09) 350 75 321
mia.turunen@atsoft.fi

Atso Mäkinen, koulutus, asiakaskäynnit

(09)350 75 310, fax (09) 350 75 351
0400 316 088
atso.makinen@atsoft.fi

Iltaisin ja viikonloppuisin voi soittaa päivystysnumeroihin 0400-505 596, 0500-703 730 tai 0400-316 088.

10. HINNASTO

KIRJANPITO	mm. Kirjanpito, alv-laskelma, tilinpäätös, tase-erittelyt	500 €
- Tuloveroilmoitus	Yhteisön sähköinen tuloveroilmoitus, lisäosa kirjanpitoon	300 €
PALKANMAKSU	Palkanlaskenta, valvontailmoitus, vuosi-ilmoitus	500 €
LASKUTUS	Laskutus, asiakas- ja tuotekortisto, myyntireskontra	500 €
LÄHETE/LASKUTUS	Laskutus + läheteosa (Finvoice, sarjalaskutus)	800 €
- Lähetelaskutusosa	Lisäosana Asteri laskutukseen, kun on ylläpitosisopimus lisäosana Asteri laskutukseen, kun ei ole ylläpitosisopimusta	300 € 500 €
TILAUSTENKÄSITTELY	Tilaus / toimitusketjun hallintaan. Lisäksi tarvitaan lähete/laskutus	500 €
OSTORESKONTRA	Ostolaskujen seurantaan, tiliöintiin, kustannuspaikkaseurantaan	500 €
ISÄNNÖINTI	mm. taloyhtiön vastikeseurantaan, vuokranantajalle	500 €
TEHTÄVÄSEURANTA	asiakashallinta / CRM tilitoimistoille ja palveluyrityksille	500 €

YLLÄPITOSOPIMUKSET, PÄIVITYKSET, KÄYTTÄJÄTUKI

Postipäivittäjän	Neuvontapalvelu, päivitykset netistä ja postitse kerran vuodessa	alkaen 100 €/vuosi
Ylläpitosisopimus		
Nettipäivittäjän	Neuvontapalvelu, päivitykset netistä. Nettipäivittäjälle ei postiteta levykkeitä eikä käyttöohjekirjoja	alkaen 80 €/vuosi
Ylläpitosisopimus		

PÄIVITYKSET EI-YLLÄPITOSOPIMUSASIAKKAALLE

Päivitysmaksu	Päivitysmaksu uusimpaan ohjelmaversioon kun ei ole voimassaolevaa ylläpitosisopimusta	alkaen 200 €
---------------	---	-----------------

VANHAN ASTERI DOS OHJELMAN VAIHTOHINTA

Vaihto dos->win	Vanhasta Asteri dos ohjelmasta kun on ylläpitosisopimus	alkaen 250 €
Vaihto dos-> win	Vanhasta Asteri dos ohjelmasta kun ei ole ylläpitosisopimusta	alkaen 350 €

KURSSIT, KOULUTUS, TUNTITYÖ, MUUT VELOITUKSET

Kurssipäivä Hki	Aikataulun mukainen kurssipäivä Helsingissä	100 €
Kurssipäivä muualla	Aikataulun mukainen kurssipäivä muualla Suomessa	200 €
Koulutuspäivä asiakkaan luona	Koulutuspäivä asiakkaan luona alkaen 500 €/päivä, hintaan lisätään matkakulut	alkaen 500 €/päivä
Tuntiveloitus	Ylläpitosisopimukseen kuulumattomat neuvonnat ja muut työt, esim. asiakaskohtainen koulutus. Minimiveloitus 1 tunti.	90 €/h
Postituskulut	Lisätään postipakettina lähetettäviin ohjelmatoimituksiin	10 €
Toimituskulut	Erikseen tilattu asennus-cd tai päivitysvihko	20 €
Monen käyttäjän lisenssit	hinnasto rinnakkaislisenssit ja tilitoimistolisenssit luettavissa www.atsoft.fi/lisenssi.htm	

Hinnat sisältävät alv:n 22%

Ohjelmat ovat moniyritys / tilitoimistoversioita vakiona soveltuen mm. tilitoimistoille.

Pidätämme oikeuden muutoksiin. Voimassaoleva hinnasto www.atsoft.fi/hinnasto.htm